

## Formation Italien

*Formation personnalisée, individualisée avec supports linguistiques adaptés. Alternance de cours individuels via Skype ou téléphone et de formation en e-learning tutoré accessible 24h/24 sur plateforme Internet.*

*Accompagnement pédagogique par son tuteur, sur ses difficultés rencontrées sur la plateforme. Méthode linguistique classique, enregistrements audio et vidéo, Skype, articles de presse.*

### Profils des stagiaires

- Toute personne, souhaitant acquérir des bases en langue étrangère, ou souhaitant se perfectionner en italien

### Prérequis

- Aucun

### Objectifs pédagogiques

- Devenir opérationnel en communication
- Renforcer la confiance, autonomie et spontanéité à l'écoute (accents variés, débit accéléré, tournures idiomatiques)
- Révision et application des acquis grammaticaux.
- Acquisition et renforcement du vocabulaire usuel, relationnel et spécifique
- Perfectionner et développer les bases existantes
- Acquérir un vocabulaire communicatif
- Maîtriser les échanges formels et informels en Italien

### Contenu de la formation

- Évaluation des connaissances acquises
  - Pratique intensive de l'expression et la compréhension orales et écrites. Révision et application des acquis grammaticaux
  - Acquisition et renforcement du vocabulaire usuel, relationnel et spécifique,. Pratique de la langue dans une optique pragmatique et communicative
  - Mises en situation et simulations en contexte appropriées
  - Aisance téléphonique
  - Aisance rédactionnelle
- Sessions en e-learning avec tests d'évaluation
  - Introduction/Les similarités avec la langue d'origine (vocabulaire, phonétique, sémantique, aspects culturels)
  - Aspects culturels, linguistiques, historiques, les premiers mots, prononciation
  - Parler de soi (présent des verbes réguliers, phrases affirmatives, adjectifs)
  - Le passé: parler de son entreprise, de sa carrière
  - Le futur: parler de ses projets, de ses enfants
  - Le conditionnel/concordance des temps: parler de ses projets, idées, souhaits et rêves
  - Vocabulaire spécifique au poste du participant
  - Vocabulaire spécifique aux intérêts du participant
  - Les différents temps: synthèse
  - Prise de parole: entretien test , exercices
- Sessions Thématiques :

# AT FORMATION

83 rue André Lenôtre

30900 Nîmes

Email: [contact@atformation.fr](mailto:contact@atformation.fr)

Tel: +33766228142



- verbes réguliers et irréguliers
- Communication par téléphone: coutumes, expressions standard
- Téléphone: début, fin, compréhension: les questions à poser
- Résumer une conversation, proposer une conclusion
- Se faire comprendre/Vérifier/Insister sur son point de vue
- Aspects socio-culturels: vie et communication professionnelles
- Introduction à l'écrit: prendre des notes
- Comprendre les grandes lignes d'un mail, d'un message
- Révision des acquis et préparation certification Bright Language

## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

4 FORMATEURS - 1 RESPONSABLE ADMINISTRATIVE - 1 ASSISTANCE TECHNIQUE

### Moyens pédagogiques et techniques

- Un formateur expérimenté qualifié et certifié dans la matière enseignée présent en permanence pour diriger, évaluer, accompagner et répondre à toutes les questions
- Etudes dirigées et applications pratiques sur des cas concrets au rythme du stagiaire
- visio via Skype
- Plateforme pédagogique

### Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Tests d'évaluation
- Exercices