

Formation Management opérationnel et gestion de conflits

Formation organisée en cours magistral.

Animateur présent pour l'animation, le suivi et l'accompagnement.

Formation Personnalisée et adaptée aux besoins de l'apprenant.

Profils des stagiaires

- futur manager

Prérequis

- aucun

Objectifs pédagogiques

- Développer sa communication managériale.
- Déterminer son style managérial.
- Savoir motiver son équipe.
- Savoir gérer un conflit.
- Anticiper et prévenir les conflits.
- Détecter les signes avant-coureurs.
- Répondre aux demandes conflictuelles.

Contenu de la formation

- Savoir être manager
 - Les qualités essentielles du manager opérationnel
 - Les rôles du manager
 - Développer son leadership
 - Gérer les personnalités et situations difficiles
- Appliquer son style de management
 - Les qualités essentielles du manager opérationnel
 - Les rôles du manager
 - Développer son leadership
 - Gérer les personnalités et situations difficiles
- Définir le conflit
 - Repérer et identifier les différents types de conflits
 - Déterminer la source du conflit et son niveau
 - Analyser les faits
- Gérer le conflit
 - Apprendre à écouter et interpréter la non verbalisation
 - Poser les bonnes questions
 - Savoir reformuler la nature du conflit
 - Adapter son comportement et sa communication

AT FORMATION

83 rue André Lenôtre
30900 Nîmes
Email: contact@atformation.fr
Tel: +33766228142



- Résoudre le conflit
 - Rétablir un climat de confiance
 - Assurer le suivi, la résolution et le contrôle
- Anticiper les situations conflictuelles
 - Analyse des situations conflictuelles passées et en tirer des plans d'action
 - Détecter les signes avant coureurs
 - Structurer et mettre en place des procédures

Organisation de la formation

Equipe pédagogique : 1 formateur

Moyens pédagogiques et techniques

- Un formateur expérimenté qualifié et certifié dans les matières enseignées présent en permanence pour diriger, évaluer, accompagner et répondre à toutes les questions
- Formation théorie + pratique (jeux de rôles, quiz, etc)
- Une salle de formation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- émargements
- Attestation de formation
- Évaluation de la formation par Quiz